

LICEO SCIENTIFICO STATALE "C. CAVOUR"
I Municipio - Distretto IX - 00184 Roma via delle Carine, 1 Tel. 06121122045
C.F.: 80253350583 C. M.: RMPS060005 rmps060005@istruzione.it; rmps060005@pec.istruzione.it

Prot. N. 4138

Roma, 16.9.2023

Alla Prof.ssa Cinzia Licoccia
Al DSGA
Agli atti
Al sito web
All'Albo

Oggetto: nomina ed affidamento incarico per l'espletamento di attività di supporto organizzativo e didattico con funzioni di "Referente attività di educazione civica" per l'a.s. 2023-2024

Il Dirigente Scolastico

- Visto l'art. 25, comma 5 del D.lgs 165/2001;
- Visto l'art. 1, comma 83 della Legge 13 luglio 2015;
- Vista la legge 20 agosto 2019, n. 92 avente come contenuto "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica";
- Visto il PTOF d'istituto 2023-2026;
- Viste le "Linee Guida" emanate con decreto del Ministro dell'istruzione 22 giugno 2020, n. 35;
- Vista la delibera del Collegio docenti in riferimento all'organizzazione delle attività connesse all'educazione civica e alla nomina del Referente di Istituto per l'insegnamento dell'Educazione Civica;

Considerata la necessità di garantire efficienza ed efficacia alle attività organizzative dell'istituzione scolastica anche attraverso un adeguato coordinamento delle attività didattiche

NOMINA

la prof.ssa Cinzia Licocchia referente attività di educazione civica.

Finalità dell'incarico: collaborare con il Dirigente Scolastico per il buon governo dell'istituzione scuola, con particolare riferimento al coordinamento organizzativo-gestionale delle attività finalizzate alla valorizzazione delle eccellenze.

Funzione: coordinamento delle attività di progettazione, organizzazione, attuazione delle attività di Educazione Civica.

Compiti:

- Coordinare le fasi di progettazione e realizzazione dei percorsi di Educazione Civica anche attraverso la promozione della realizzazione e/o partecipazione a concorsi, convegni, seminari di studio/approfondimento, in correlazione con i diversi ambiti disciplinari garantendo funzionalità, efficacia e coerenza con il PTOF.
- Favorire l'attuazione dell'insegnamento dell'educazione civica attraverso azioni di tutoring, di consulenza, di accompagnamento, di formazione e supporto alla progettazione.
- Curare il raccordo organizzativo all'interno dell'Istituto e con qualificati soggetti culturali quali autori/enti/associazioni/organizzazioni supervisionando le varie fasi delle attività e i rapporti con gli stessi.
- Monitorare le diverse esperienze e le diverse fasi, in funzione della valutazione dell'efficacia e funzionalità delle diverse attività.
- Promuovere esperienze e progettualità innovative e sostenere le azioni introdotte in coerenza con le finalità e gli obiettivi del nostro Istituto.
- Socializzare le attività agli Organi Collegiali.
- Preparare tutta la documentazione necessaria per l'avvio, la prosecuzione e la chiusura delle attività.
- Costituire e coordinare un gruppo di lavoro per la progettazione dei contenuti didattici, formato dal capo dipartimento e da altre figure di staff.
- Promuovere una cooperazione multipla di docenti al fine di diversificare i percorsi didattici delle classi.

- Collaborare con le FS per la redazione del “Piano”, avendo cura di trasferire quanto realizzato ai fini dell’insegnamento dell’educazione civica.
- Monitorare, verificare e valutare il processo didattico attivato in sinergia con la FS Valutazione.
- Coordinare le riunioni con i coordinatori dell’educazione civica per ciascuna classe.
- Assicurare e garantire che il massimo coinvolgimento degli studenti nelle attività previste
- Registrare, in occasione della valutazione intermedia, le attività svolte per singola classe con le indicazioni delle tematiche trattate e le indicazioni valutative circa la partecipazione e l’impegno di studio dei singoli studenti in vista della definizione della valutazione finale da registrare in pagella.
- Presentare, a conclusione dell’anno scolastico, al Collegio Docenti, una relazione finale utile a individuare punti di forza e punti di debolezza del curriculum.
- Curare il rapporto con l’*Albo delle buone pratiche di educazione civica* istituito presso il Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca avendo cura di inoltrare le migliori esperienze maturate in istituto al fine di condividere e contribuire a diffondere soluzioni organizzative ed esperienze di eccellenza.
- Rafforzare la collaborazione con le famiglie al fine di condividere e promuovere comportamenti improntati a una cittadinanza consapevole, anche integrando il Patto educativo di corresponsabilità.

Al termine dell’incarico sarà cura della S.V. consegnare al Dirigente Scolastico un report finale dell’attività svolta comprensiva del numero delle ore dedicate all’espletamento dell’incarico ricoperto.



 Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Claudia Sabatano

Per accettazione

Prof.ssa Cinzia Licoccia

Cinzia Licoccia